

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия имени В.А.Надькина»

СОГЛАСОВАНО
с Профсоюзным комитетом
Председатель ПК
С.И.Попова
Протокол от 25.02.2022 №10

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МОУ «Гимназия
им. В.А.Надькина»
Е.А.Гаинцева
Приказ от 01.03.2022 № 116/1-26-115

ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном по охране труда

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном (доверенном лице) по охране труда в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия имени В.А.Надькина» (далее - учреждении) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Положение определяет порядок работы уполномоченного по осуществлению общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в сфере охраны труда.

1.2. Уполномоченный по охране труда не занимает должность, в соответствии с которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда.

1.3. Уполномоченный по охране труда избирается открытым голосованием на общем собрании трудового коллектива.

1.4. Избрание уполномоченного по охране труда подтверждается протоколом.

1.5. Уполномоченный по охране труда взаимодействует с руководителем и должностными лицами структурных подразделений, комитетом по охране труда, специалистом по охране труда, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение надзора и контроля.

1.6. Уполномоченный по охране труда руководствуется в своей работе ТК РФ, коллективным договором, соглашением по охране труда, локальными нормативными актами по охране труда, инструкциями, правилами и нормами по охране труда, настоящим положением.

2. Основные задачи уполномоченного по охране труда

2.1. Содействие созданию в учреждении здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление общественного контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах. соблюдением руководителем и должностными лицами структурных подразделений учреждения законных прав и интересов работников в области охраны труда.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных учреждениях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективным договором и соглашениями по охране труда.

2.4. Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

3. Функции уполномоченного по охране труда

3.1. Осуществление общественного контроля в учреждении по соблюдению государственных нормативных требований по охране труда, локальных актов по охране труда в форме обследований (проверок) за:

- соблюдением руководителем учреждения, руководителями и должностными лицами структурных подразделений требований охраны труда на рабочих местах предоставлением компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- своевременным сообщением руководителем учреждения, руководителями и должностными лицами структурных подразделений о происшедших несчастных случаях, фактах выявления профессиональных заболеваний работников;

- техническим состоянием зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие требованиям безопасности;

- системами освещения, отопления, вентиляции и кондиционирования;

- обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;

- организацией проведения обязательных медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований;
- соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- применением средств индивидуальной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты) по назначению и содержанием их в чистоте и порядке;
- своевременным и регулярным обновлением информации на стендах в кабинетах и уголках по охране труда.

3.2. Участвовать в разработке мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда.

3.3. Информировать работников учреждения, структурных подразделений о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий и охраны труда и принятых мерах по их устранению.

3.4. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию оборудования, защитных устройств и т.п.

3.5. Принимать участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в учреждении, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлять контроль за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.6. Принимать участие в процедуре оценки профессиональных рисков.

3.7. Принимать участие в процедуре оценки профессиональных рисков.

3.8. Принимать участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4. Права уполномоченного по охране труда

4.1. Беспрепятственно проверять соблюдение в учреждении требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

4.2. Контролировать выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашениями по охране труда.

4.3. Получать от руководителей и должностных лиц структурных подразделений информацию о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и фактов выявленных профессиональных заболеваний.

4.4. Выдавать руководителям структурных подразделений обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательства по охране труда.

4.5. Предъявлять руководителю учреждения, руководителям структурных подразделений требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.

4.6. Осуществлять контроль за выполнением руководителем мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, а также мероприятий по результатам проведения специальной оценки условий труда и расследования несчастных случаев на производстве законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, сокрытия фактов.

4.7. Обращаться к руководителю учреждения, в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, сокрытия фактов несчастных случаев на производстве.

4.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, невыполнением работодателем обязательств (мероприятий) коллективного договора и соглашения по охране труда, ухудшениями условий труда.

4.9. Направлять в адрес руководителя предложения по проектам локальных нормативных правовых актов по охране труда.

4.10. Проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в соответствии с Порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда.

5. Гарантии деятельности уполномоченного по охране труда

5.1. В соответствии с ТК РФ уполномоченному по охране труда предоставляются гарантии:

- оказание со стороны работодателя содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условий труда;
- обеспечение за счет средств учреждения нормативными документами и справочными материалами по охране труда.